

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ЧЕКАЛОВСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА**

347221 Ростовская обл., Морозовский р-он., х. Чекалов., ул. Центральная, 16 тел. 886384)3-41-61 E-mail: chekalovsch@mail.ru, сайт <http://shcool-expert.myl.ru/> ИНН 6121006336, КПП 612101001, ОГРН 1026101286210

09.01.2023 г.

ПРИКАЗ

№ 2

О проведении итогового собеседования
по русскому языку для обучающихся 9 класса
МБОУ Чекаловская ООШ 08 февраля 2023 года

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года №189/1513, приказом Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 23.12.2023 года № 1304 « Об утверждении порядка проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку на территории Ростовской области», приказом отдела образования Администрации Морозовского района № 1 от 09.01.2023 г. «О проведении итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9 классов общеобразовательных организаций Морозовского района 08 февраля 2023 года» в целях организованного проведения итогового собеседования по русскому языку в МБОУ Чекаловской ООШ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое собеседование по русскому языку для обучающихся 9 классов МБОУ Чекаловская ООШ 08 февраля 2023 года в соответствии с Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку и методическими рекомендациями, в том числе с применением информационно-коммуникационных технологий, с соблюдением необходимых санитарно-противоэпидемических мер.

2. Заместителю директора по УВР Солоповой А.А. и классному руководителю 9 класса Пешко Т.Н.:

2.1 проинформировать под подпись участников итогового собеседования по русскому языку и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения итогового собеседования по русскому языку, о порядке проведения итогового собеседования, о ведении во время итогового собеседования по русскому языку аудиозаписи ответов участников итогового собеседования по русскому языку, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования по русскому языку;

2.2. утвердить состав комиссии по проведению итогового собеседования по русскому языку и по проверке итогового собеседования по русскому языку в установленном порядке;

2.3. организовать под подпись ознакомление членов комиссий по проведению итогового собеседования по русскому языку и по проверке итогового собеседования по русскому языку с Порядком проведения собеседования по русскому языку и критериями проверки итогового собеседования по русскому языку;

2.4. обеспечить необходимые материально-технические условия для проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку в установленном порядке;

2.5. принять исчерпывающие меры по обеспечению информационной безопасности комплектов текстов, тем и заданий итогового собеседования по русскому языку до начала проведения итогового собеседования.

2.6. обеспечить проведение итогового собеседования по русскому языку в соответствии с Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку и методическими рекомендациями, в том числе с применением информационно-коммуникационных технологий, с соблюдением необходимых санитарно-противоэпидемических мер.

3. Учителю информатики Василевской Л.А. обеспечить взаимодействие с ГБУ РО «РОЦОИСО» по организационно-технологическому сопровождению проведения итогового собеседования.

4. Приказ вступает в силу с момента его подписания.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор: _____ Гнутова Н.В.

