

План-график внедрения профстандарта в МБОУ Чекаловская ООШ.

№	Название мероприятия	Ответственное лицо	Срок на исполнение	Результат исполнения	Примечание
1. Организационно-правовое обеспечение и информационное сопровождение					
1.	Подготовка приказа о создании рабочей группы по подготовке и внедрению профстандарта.	Зам. директора по УР Невёдрова Л.Г.	Ноябрь 2018	Приказ директора о создании рабочей группы	
2.	Подготовка положения о рабочей группе по подготовке и внедрению профстандарта.	Зам. директора по УР Невёдрова Л.Г.	Ноябрь 2018	Положение о рабочей группе	
3.	Ознакомление работников учреждения с содержанием профессионального стандарта «Педагог».	Зам. директора по УР Невёдрова Л.Г.	Ноябрь – декабрь 2018	Протоколы педагогических советов, заседаний МО.	
4.	Размещение информации на стенде в учреждении и на сайте учреждения.	Ответственный за сайт Солопова А.А.	Январь 2019	Размещенная информация.	
5.	Разработка внутреннего стандарта ОО – документа, определяющего квалификационные требования к педагогу, соответствующего реализуемым в ОО программам.	Директор ОО, зам. директора.	Январь-февраль 2019	Внутренний стандарт ОО.	
6.	Разработка, согласование и утверждение локальных нормативных актов ОО Положение об аттестации (в связи с вступлением в силу ФЗ «О независимой оценке квалификации» и необходимостью проводить аттестацию в соответствии с требованиями	Рабочая группа.	Февраль - март 2019	Новые редакции документов: - должностные инструкции, - трудовой договор, - коллективный договор, - правила внутреннего трудового распорядка - положение об аттестации	

	<p>профстандартов);</p> <p>Положение об обучении (в связи с изменением трудовых функций педагога);</p> <p>Положение о премировании (о стимулировании) (в связи с изменением трудовых функций педагога и появлением у него среди обязательных функций тех, за которые раньше предполагались стимулирующие выплаты);</p> <p>Штатное расписание (в связи с требованиями к квалификациям педагогов-предметников, преподавателей начальной школы);</p> <p>Должностные инструкции (в связи с изменением трудовых функций);</p> <p>Трудовые договоры (в связи с изменением трудовых функций и оплаты труда).</p>			<p>-положение о порядке установления и выплат компенсационного и стимулирующего характера</p>	
7.	Разработка положения о порядке проведения внутреннего аудита в ОО.	Директор ОО, зам. директора по УР Невёдрова Л.Г.	Апрель 2019	Наличие положения о внутреннем аудите	
8.	Внесение изменений в Программу развития ОО.	Директор ОО	Апрель 2019	Программа развития ОО в новой редакции.	
9.	Ознакомление педагогических работников ОО с вновь разработанными локальными нормативными актами, регламентирующими социально-трудовые отношения в организации,	Директор ОО, зам. директора.	сентябрь-октябрь 2019	Заклученные трудовые договоры, подписанные должностные инструкции, внесение изменений в коллективный	

	изменениями в ранее изданные нормативные и локальные акты.			договор, правила внутреннего распорядка и др.	
2.Определение соответствия профессионального уровня педагогических работников ОО.					
1.	Организация и проведение процедуры самооценки педагогами своей квалификации в соответствии с уровнями, трудовыми функциями профессионального стандарта педагога Разработка графика проведения процедуры самооценки педагогами своей квалификации.	Рабочая группа.	Ноябрь 2019г	Приказ ОО, регламентирующий порядок проведения процедуры самооценки педагогами своей квалификации в соответствии с уровнями профессионального стандарта. Инструментарий по выявлению соответствия профессиональных компетенций педагогов инвариантной и внутриорганизационной части профессионального стандарта.	
2.	Корректировка рабочих программ педагогов по предметам с учетом требований профессионального стандарта.	Зам. директора по УР Невёдрова Л.Г.	август 2019г	Обновленные рабочие программы педагога.	
3.	Организация и проведение внутреннего аудита в ОО.	Рабочая группа.	с сентября 2019 г	Отчет рабочей группы.	
4.	Анализ затруднений педагогов на заседаниях методического совета (объединения), определение возможности их преодоления на уровне ОО.	Члены МС.	По мере необходимости, второе полугодие текущего учебного года.	Отчет рабочей группы.	
5.	Составление дифференцированной программы профессионального развития педагогов ОО на основе оценки уровня соответствия компетенций педагога содержанию трудовых функций	Рабочая группа.	По мере необходимости.	Перспективный план.	

	профессионального стандарта «Педагог».				
3.Повышение квалификации педагогических работников ОО.					
1.	Анализ и корректировка локальных актов по вопросам организационного, информационного, материально-технического и финансового обеспечения реализации программ повышения квалификации педагогических работников ОО.	Рабочая группа.	январь-май 2019г	Локальные акты.	
2.	Формирование индивидуальных заданий педагогов на повышение квалификации.	Директор ОО, зам. директора по УР Невёдрова Л.Г.	январь-май 2019г	Перспективный план.	
4.Аттестация педагогических работников ОО.					
1.	Корректировка локальных актов, устанавливающих порядок создания и деятельности аттестационной комиссии ОО, документального оформления содержания и результатов деятельности на основании рекомендаций вышестоящих организаций.	Зам директора по УР неведрова Л.Г.	сентябрь 2019г	Локальные акты.	
2.	Изучение региональных и муниципальных методических рекомендаций по организации аттестации на основе профессионального стандарта	Зам директора по УР Невёдрова Л.Г.	октябрь 2019г	Справка.	
3.	Составление плана аттестации педагогических работников ОО (мониторинг).	Зам директора по УР Невёдрова Л.Г.	Октябрь 2019г	План аттестации педагогических работников.	
4.	Организация деятельности аттестационной комиссии в ОО с целью подтверждения соответствия педагогических	Зам директора по УР Невёдрова Л.Г.	1 квартал 2019г	Работа аттестационной комиссии.	

	работников занимаемой должности.				
5.	Организация и проведение квалификационных испытаний педагогических работников	Аттестационная комиссия.	По мере необходимости.	Экспертные заключения.	
6.	Организация системы наставничества в ОО.	Зам директора по УР Невёдрова Л.Г.	По мере необходимости.	Приказ.	