

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ЧЕКАЛОВСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА 347221** Ростовская обл., Морозовский р-он., х. Чекалов., ул. Центральная, 16 в тел.
886384)3-41-61 E-mail: chekalovsch@mail.ru, сайт <http://shcool-expert.mv1.ru/>
ИНН 6121006336, КПП 612101001, ОГРН 1026101286210

ПРИКАЗ

29.01.2025

№ 12

О проведении итогового собеседования
по русскому языку для обучающихся 9 класса
МБОУ Чекаловская ООШ

В соответствии с приказом министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 27.01.2025 № 67 «О проведении итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9-х классов на территории Ростовской области 12 февраля 2025 года», приказом отдела образования Администрации Морозовского района № 16 от 29.01.2025 г. «О проведении на территории Морозовского района итогового собеседования по русскому языку для учащихся 9 классов», в целях своевременной и качественной подготовки к проведению итогового собеседования по русскому языку в МБОУ Чекаловской ООШ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое собеседование по русскому языку для обучающихся 9 классов МБОУ Чекаловской ООШ 12 февраля 2025 года в соответствии с Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку и методическими рекомендациями, в том числе с применением информационно-коммуникационных технологий.

2. Заместителю директора по УВР Солоповой А.А. и классному руководителю 9 класса Исуповой М.И.:

2.1 Проинформировать под подпись участников итогового собеседования по русскому языку и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения итогового собеседования по русскому языку, о порядке проведения итогового собеседования, о ведении во время итогового собеседования по

русскому языку аудиозаписи ответов участников итогового собеседования по русскому языку, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования по русскому языку;

2.2. Утвердить состав комиссии по проведению итогового собеседования по русскому языку и по проверке итогового собеседования по русскому языку в установленном порядке;

2.3. Организовать под подпись ознакомление членов комиссий по проведению итогового собеседования по русскому языку и по проверке итогового собеседования по русскому языку с Порядком проведения собеседования по русскому языку и критериями проверки итогового собеседования по русскому языку;

2.4. Обеспечить необходимые материально-технические условия для проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку в установленном порядке;

2.5. Принять исчерпывающие меры по обеспечению информационной безопасности комплектов текстов, тем и заданий итогового собеседования по русскому языку до начала проведения итогового собеседования.

2.6. Обеспечить проведение итоговое собеседование по русскому языку в соответствии с Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку и методическими рекомендациями, в том числе с применением информационно-коммуникационных технологий.

3. Учителю информатики Василевской Л.А. обеспечить взаимодействие с ГБУ РО «РОЦОЙСО» по организационно-технологическому сопровождению проведения итогового собеседования.

4. Приказ вступает в силу с момента его подписания.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор:

Гнутова Н.В.

